



Утвърждавам
Директор:
(Р. Сидеров)



МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО

ЗА УЧЕБНАТА 2021 / 2022 г.

Основна цел е да се подобрят условията и реда за разработване на ефективна вътрешна образователна система за осигуряване и управление на качеството на образование. Мерките са съобразени с принципите и изискванията на МОН за усъвършенстване на процесите за управление на качеството. Също така важно място заемат показателите, условията и редът за измерване на постигнатото качество. Чрез управление на процеса на развитие на III ОУ „Христо Ботев“, качеството на образование се осигурява на основата на анализиране, планиране, изпълнение на дейностите, оценяване и внасяне на подобрения.

I. Принципи за осигуряване на качеството на образование в III ОУ „Христо Ботев“ – гр. Сандански

- Използване и управление на ресурсите. Ефективно разпределение.
- Сътрудничество, прозрачност и социален диалог между всички участници в процеса на обучението и образованието.
- Прилагане на добри педагогически практики.
- Непрекъснатост, демократичност, прозрачност в процеса за повишаване на качеството.
- Ориентираност на образованието и обучението към изискванията и потребностите на заинтересованите страни.
- Целенасоченост към постигане на всички резултати в процеса на обучение и образование.
- Лидерство и разпределение на готовността за постигане на целите на стратегията.

II. Дейности за повишаване на качеството.

1. Дейности, свързани с училищната институция:

1. 1. Модернизиране на материално-техническата база.

- Прилагане на механизъм за адаптиране на обучаваните към сферата на институцията.
- Осигуряване на интеркултурно обучение.
- Развитие на организационна култура в институцията.
- Механизъм за ранно предупреждение за различни рискове.
- Реализиране на училищни, национални, международни програми и проекти.
- Активно и коректно взаимодействие училище-родители.
- Организиране на извънкласни форми на обучение на учениците.
- Взаимодействие с местната общност, със социалните партньори, университети и др.
- Създаване на профилирани класни стаи по предмети с цел по-ефективно и успешно образование в училище.
- Използване на всички механизми на държавата и институциите за привличане и по-дълго оставане в училище на всички ученици.
- Целодневна организация на учебно-възпитателната дейност и нов поглед към възможностите ѝ.

2. Дейности, свързани с учителите:

2.1. Подобряване на възможностите за допълнителна и продължителна квалификация на учителите по специалността им от висшето образование за повишаване на тяхната личностна ефективност.

- Подкрепа на всеки креативен преподавател и насърчаване на повече иновационни подходи за преподаване.
- Използване на всички възможности за практичност в преподаването и прилагане на уроци за обединяване на знания и умения на учениците в различни предмети.
- Максимално намаляване на административното бреме за сметка на повече време за новаторство в класната стая.
- Прилагане на методи за по-дълго задържане на интереса и вниманието на учениците.
- Насърчаване на комуникацията между учителите.
- Използване на разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетенциите на учениците. Ясно формулиране на критериите.
- Развиване на позитивно отношение учител-ученик.

3. Дейности, свързани с учениците:

- Повишаване на мотивацията на учениците.
- Ефективна обратна връзка с учениците.
- Развиване на позитивно отношение учител-ученик.
- Подобряване на образователните резултати на учениците.
- Намаляване на неграмотните деца.
- Активност в учебния процес на учениците.
- Добра подготовка за участия в олимпиади, състезания, конкурси на общинско и национално ниво.
- Политики за подкрепа на гражданското, здравното и интеркултурното образование.

4. Дейности, свързани с родителите:

- Създаване на възможности за договорености с родителите за по-добро бъдеще на децата им в образователната система.
- Ролята на възпитанието на всеки ученик и отношението на родителите към образованието в институцията.

- Ефективна и прозрачна обратна връзка с родителите за образованието и възпитанието на децата им.
- Предотвратяване на жалбоподаване, недоволства, конфликти от страна на родителите като досегашен модерен начин за разрешаване на проблеми в институциите, в противовес на максимално подобряване на комуникацията учител-родител.
- Родителите – съпартньори в учебно-възпитателния процес.

III. Вътрешна система за осигуряване на качеството на образование.

Вътрешната система за осигуряване на качеството е съвкупност от взаимосвързани действия и мерки за постигане, поддържане и развиване на качеството на провежданото образование и/или обучение и резултатите от него в съответствие с държавните образователни стандарти. Броят на членовете, съставът и срокът за изпълнение на работата на комисията или комисиите се определят от директора в зависимост от вида и обема на възложените задачи. Комисията или комисиите се определят преди началото на всяка учебна година.

Директорът:

1. Организира, контролира и отговаря за цялостната дейност по функционирането на вътрешната система за управление на качеството.
2. Разработва политиката и целите по осигуряване на качеството.
3. Определя състава на комисията или комисиите.
4. Утвърждава процедурите по критериите и инструментариума към тях за провеждане на самооценяването.
5. Провежда мониторинг на дейностите по осигуряване на качеството в институцията.

Педагогическият съвет приема:

1. Мерките за повишаване на качеството на образованието.
2. Годишният доклад за резултатите от проведеното оценяване.

IV. Изисквания за управление на качеството.

Усъвършенстването на процесите за управление на качеството се постига при спазване на следните изисквания:

1. Да подобрява работната среда чрез:
 - а) прилагане на механизми за адаптиране на обучаваните към училищната среда;
 - б) осигуряване на достъпна архитектурна среда;
 - в) модернизиране на материално-техническата база и обновяване на информационната инфраструктура;
 - г) развитие на организационната култура.
2. Да осигурява развитие на персонала чрез:
 - а) подобряване на възможностите за допълнителна и продължаваща квалификация на учителите / преподавателите по специалността им от висшето образование, за подобряване на тяхната иновационна култура и личностна ефективност;

- б) изграждане на култура за осигуряване на качеството;
- в) създаване и поддържане на открита и ясна комуникация;
- г) повишаване на ефективността на административното обслужване
- д) повишаване на мотивацията и инициативността на всички участници в процеса на образование и обучение;

3. Да подобрява резултатите от обучението чрез:

- а) повишаване на мотивацията на обучаемите;
- б) повишаване на дела на учениците, които работят активно за подобряване на своите образователни резултати;
- в) намаляване на дела на раноотпадналите от обучението;
- г) създаване на механизъм за ранно предупреждение за различни рискове.

4. Да подобрява взаимодействието с местната общност, със социалните партньори, работодателски организации, университети и други заинтересовани страни чрез:

- а) разширяване на възможностите за практическо обучение;
- б) проучване и прилагане на добри практики на сродни институции;
- в) подобряване на възможностите за достъп до информация на участниците в образованието и обучението;
- г) информиране на общността и заинтересованите страни за добрите практики и постиженията на институцията в областта на осигуряване на качеството на образованието и обучението;
- д) участие в проекти, свързани с повишаване на качеството на образованието и обучението.

V. Показатели за измерване на постигнатото качество на образование в

III ОУ „Христо Ботев“ - гр. Сандански

За изпълнение на мерките са заложили следните показатели:

1. Постигнати резултати на ученици.

1. 1. Повишаване на общия успех на учениците.

1. 2. Резултати от НВО.

1. 3. Брой участници и класирани на областен и национален кръг на олимпиади на МОН.

1. 4. Заемане на призови места на международни и национални състезания, конкурси и олимпиади.

1. 5. Брой ученици участващи в национални и международни проекти.

2. Поведение и дисциплина.

2.1. Намален брой на допуснатите отсъствия.

2.2. Намален брой наказани ученици.

2.3. Намаляване на дела на рано отпаднали от обучението –наблюдение на учениците, диагностициране, сигнализиране на училищното ръководство и екипа за личностно развитие.

2. 4. Прилагане на механизма за ранно предупреждение за различни рискове и работа с екипите за личностно развитие и Обществения съвет.
3. Участие в училищни клубове, извънкласни мероприятия, дейности и инициативи.
- 3.1. Брой участници в училищни клубове, извънкласни обучителни дейности и дейности по интереси.
3. 2. Брой реализирани инициативи от Ученическия съвет.
3. 3. Брой реализирани кампании и доброволчески дейности;
4. Други.
- 4.1. Брой учители повишили квалификацията си.
4. 2. Подобрена материална база в училището.
4. 3. Брой реализирани проекти.
4. 4. Подобряване на взаимодействието с местната общност, със социалните партньори, университети и всички останали заинтересовани страни.
4. 5. Информирание на общността и заинтересованите страни за добрите практики и постиженията на учениците и образователната институция чрез публикуване на информация на сайта на училището и в местните медии.

VI. Методическо подпомагане и мониторинг за повишаване качеството на образование.

1. За осигуряване на качеството в институциите се осъществяват методическо подпомагане и мониторинг.
2. Методическото подпомагане за разработване и функциониране на вътрешна система за осигуряване на качеството включва: консултиране, информирание, инструктиране и представяне на добри педагогически практики.
3. Мониторингът е вътрешен и външен, като резултатите от него включват констатации, изводи и препоръки за вземане на информирани решения за усъвършенстване на процеса за осигуряване на качеството.
4. Вътрешният мониторинг се осъществява от директора.
5. Методическото подпомагане и външният мониторинг се осъществяват от Министерството на образованието и науката и от регионалното управление по образованието.

VII. Условия и ред за измерване на постигнатото качество. Критерии на оценяването:

1. Управление на институцията – ефективно разпределение, използване и управление на ресурсите за повишаване на качеството на образованието.
2. Образователният процес – обучение, възпитание, социализация.
3. Взаимодействие на всички заинтересовани страни.

VIII. Изисквания за управление на качеството в III ОУ „Христо Ботев“ – гр. Сандански Усъвършенстване на процесите на управление на качеството се постига при спазване на следните изисквания:

1. Подобряване на работната среда чрез:

- а) прилагане на механизми за адаптиране на обучаваните;
- б) осигуряване на достъпна среда;
- в) модернизиране на материално-техническата база и обновяване на информационната инфраструктура;
- г) развитие на организационната култура.

2. Осигуряване на развитие на персонала чрез:

- а) подобряване на възможностите за допълнително и продължаваща квалификация на учителите;
- б) изграждане на култура за осигуряване на качеството;
- в) създаване и поддържане на открита и ясна комуникация;
- г) повишаване на ефективността на административното обслужване;
- д) повишаване на мотивацията и инициативността на всички участници в процеса на образование и обучение.

3. Подобряване на резултатите от обучението чрез:

- а) повишаване на мотивацията на обучаваните.
- б) повишаване на активността и изяви на учениците, които работят активно за подобряване на своите образователни резултати.
- в) създаване на механизъм за ранно предупреждение за различни рискове.

4. Подобряване на взаимодействието с местната общност, със социалните партньори, работодателски организации, университети и други заинтересовани страни чрез:

- а) разширяване на възможностите за практическо обучение в реална работна среда.
- б) проучване и прилагане на добри практики на сродни институции.
- в) подобряване на възможностите за достъп до информация на участниците в образованието и обучението.
- г) информиране на общността и заинтересованите страни за добрите практики и постиженията на институцията в областта на осигуряване на качеството на образованието и обучението.
- д) участие в проекти, свързани с повишаване на качеството на образованието и обучението.

Мерките са приети на заседание на Педагогическия съвет с Протокол и са утвърдени от Директора, съобразени с Наредба № 15, Наредба № 16, ЗПУО и приложими ДОС.